

臺中市龍井區龍泉國民小學兒童課後照顧班

學生常規管理準則

111.2.16 經校務會議通過

111.8.31 經校務會議修正通過

一、依據：臺中市龍井區龍泉國民小學課後照顧班設立與管理辦法。

二、實施目的：

本照顧班以服務有課後照顧需求家庭為目的，學生參加課後照顧班，視同正式上課時間，仍應遵守各項學校規定，以確保教學活動順利進行，並維護所有學生之學習權益。

三、違規行為：

學生常見違規事項列舉如下：

- (一) 遲到早退：上課鐘響逾 5 分鐘仍滯留戶外未進教室，或擅自提早排放學路隊。
- (二) 任意缺席：上課期間假借各種理由不進教室，在戶外滯留致影響上課品質。
- (三) 不服從指導：上課期間對教師處置不服，師生屢有衝突，致影響課堂秩序。
- (四) 與同學衝突：上課期間常與同學起衝突或以言語、動作欺凌同學，屢勸不聽。
- (五) 破壞學校公物：惡意破壞班級教室或學校物品，致衍生個人或他人安全疑慮。
- (六) 拒絕完成回家作業：假借各種理由拖延及拒絕，或僅願意完成特定作業，致影響上課秩序及教師指導工作之進行。
- (七) 其他干擾行為：舉凡干擾其他學生學習權益之行為均屬之（如故意製造聲響，引起騷動。）

四、處置方式：

- (一) 書面告知：第一、二次違規，經課後班授課教師、教務處或學務處予以口頭規勸，並以聯絡簿或違規事件處理單（如附件）通知家長。
- (二) 電話通知並停課一週：第三、四次以後仍無法改善，則以電話通知家長，並簽請教務處同意後，暫停課後照顧班上課一週，並將停課期間之已繳費用予以退還（受補助學生則不退費）。
- (三) 違規狀況未改善，強制退班並退費：若 第五次違規，違規狀況仍未改善，將停止其上課，並將剩餘未上課之已繳費用，按上課天數比例予以退還（受補助學生則不予退費）。
- (四) 家長拒絕配合改正，強制退班並退費：家長拒絕配合學校協助學生改正其行為或未於課後班放學時間在大門準時接送，則停止其上課，並將剩餘未上課之已繳費用，按上課天數比例予以退還（受補助學生則不退費）。

五、其他注意事項：

- (一) 為確保學生放學後安全，請家長務必於課後班放學時間（16：00）準時前往大門接送放學，以免學生因滯留在校外，衍生安全疑慮。
- (二) 因師資聘任考量，除轉學、學期初已申請部分退費或因違規強制退班外，恕不接受任何退費，敬請家長見諒。
- (三) 如對課後照顧班有任何疑問，請洽本校教務處（04）2635-3340（分機 201）進行溝通。
- (四) 本準則經行政會議通過，呈校長核定後實施，修正時亦同。

教學組長

教師兼
教學組長 林吟芝

教務主任

教務主任 陳中德

校長

臺中市龍井區
龍泉國民小學校長 王銘男

臺中市龍井區龍泉國小課後照顧班

學生違規事件處理單

一、依據：臺中市龍井區龍泉國民小學兒童課後/放學後照顧班學生管理準則

二、違規行為： (第_____次通知)

(一) 班級：_____ 學生姓名：_____

(二) 日期：_____年_____月_____日 (_____)

時間：_____：

(三) 行為敘述：

- ☐ 1、遲到早退：上課鐘響逾 5 分鐘仍滯留戶外未進教室，或擅自提早排放學路隊。
- ☐ 2、任意缺席：上課期間假借各種理由不進教室，在戶外滯留致影響上課品質。
- ☐ 3、不服從指導：上課期間對教師處置不服，師生屢有衝突，致影響課堂秩序。
- ☐ 4、與同學衝突：上課期間常與同學起衝突或以言語、動作欺凌同學，屢勸不聽。
- ☐ 5、破壞學校公物：惡意破壞班級教室或學校物品，致衍生個人或他人安全疑慮。
- ☐ 6、拒絕完成回家作業：假借各種理由拖延及拒絕，或僅願意完成特定作業，致影響上課秩序及教師指導工作之進行。
- ☐ 7、其他干擾行為：舉凡干擾其他學生學習權益之行為均屬之（如故意製造聲響，引起騷動。）
- ☐ 8、補充說明：違反校規行為(偷竊、打人等)。

三、事件處理經過：

- ☐ 1、授課教師已進行規勸，尚能配合並遵守規定。
- ☐ 2、抽離上課教室由學務處針對違規行為進行勸導及處置。
- ☐ 3、抽離教室由教務處協助進行課業指導。
- ☐ 4、與家長電話聯繫說明違規事件經過。
- ☐ 5、將事件過程記錄於聯絡簿內通知家長。

臺中市龍井區龍泉國小教務處

中華民國_____年_____月_____日

-----下聯回條請撕下交回教務處-----

臺中市龍井區龍泉國小課後照顧班

學生違規事件處理單回條 (第_____次通知)

茲收到臺中市龍井區龍泉國小教務處通知

班級：_____ 學生姓名：_____ 學生違規事件處理單

家長簽名：_____ 日期：_____年_____月_____日

臺中市龍井區龍泉國民小學兒童課後/放學後照顧班

學生常規管理準則

一、依據：臺中市龍井區龍泉國民小學課後照顧班設立與管理辦法。

二、實施目的：

本照顧班以服務有課後照顧需求家庭為目的，學生參加課後照顧班，視同正式上課時間，仍應遵守學校各項規定，以確保教學活動順利進行，並維護所有學生之學習權益。

三、違規行為：

學生常見違規事項列舉如下：

- (一) 遲到早退：上課鐘響逾 5 分鐘仍滯留戶外未進教室，或擅自提早排放學路隊。
- (二) 任意缺席：上課期間假借各種理由不進教室，在戶外滯留致影響上課品質。
- (三) 不服從指導：上課期間對教師處置不服，師生屢有衝突，致影響課堂秩序。
- (四) 與同學衝突：上課期間常與同學起衝突或以言語、動作欺凌同學，屢勸不聽。
- (五) 破壞學校公物：惡意破壞班級教室或學校物品，致衍生個人或他人安全疑慮。
- (六) 拒絕完成回家作業：假借各種理由拖延及拒絕，或僅願意完成特定作業，致影響上課秩序及教師指導工作之進行。
- (七) 其他干擾行為：舉凡干擾其他學生學習權益之行為均屬之（如故意製造聲響，引起騷動。）

四、處置方式：

- (一) 書面告知：第一、二次違規，經課後班授課教師、教務處或學務處予以口頭規勸，並以聯絡簿或違規事件處理單（如附件）通知家長。
- (二) 電話通知並停課一週：第三、四次以後仍無法改善，則以電話通知家長，並簽請教務處同意後，暫停課後照顧班上課一週，並將停課期間之已繳費用予以退還（受補助學生則不退費）。
- (三) 違規狀況未改善，強制退班並退費：第五次違規，違規狀況仍未改善，將停止其上課，並將剩餘未上課之已繳費用，按上課天數比例予以退還（受補助學生則不予退費）。
- (四) 家長拒絕配合改正，強制退班並退費：家長拒絕配合學校協助學生改正其行為或無故未於課後班放學時間在大門準時接送，則停止其上課，並將剩餘未上課之已繳費用，按上課天數比例予以退還（受補助學生則不退費）。

五、其他注意事項：

- (一) 為確保學生放學後安全，請家長務必於課後班放學時間（16：00）準時前往大門接送放學，以免學生因滯留在校外，衍生安全疑慮。
- (二) 因師資聘任考量，除轉學、學期初已申請部分退費或因違規強制退班外，恕不接受任何退費，敬請家長見諒。
- (三) 如對課後照顧班有任何疑問，請洽本校教務處（04）2635-3340（分機 201）進行溝通。

-----敬請詳閱後填答，並將回條交回給授課教師-----

臺中市龍井區龍泉國小課後照顧班

學生常規管理準則閱後回條

班級：_____ 學生姓名：_____

☐ 已知悉學校學生常規管理準則，並配合指導孩子遵守相關規定。

☐ 能配合於課後班放學時間（16：00）親自接送，或妥善安排返家事宜。

家長簽名：_____

日期：_____年_____月_____日